

## DOCUMENTI NECESSARI PER LA RICHIESTA DI CVI-P

(da inserire nel fascicolo personale)

### CONIUGE NON DIVORZIATO

- Certificato di matrimonio rilasciato dal Comune di appartenenza e stato di famiglia (o solo per lo stato di famiglia è possibile presentare la dichiarazione sostitutiva di certificazione + copia del documento di identità del titolare dichiarante)

### UNIONE CIVILE TRA PERSONE DELLO STESSO SESSO

- atto dell'unione civile rilasciato dal Comune e registrato nel registro delle unioni civili e stato di famiglia, (o solo per lo stato di famiglia è possibile presentare la dichiarazione sostitutiva di certificazione + copia del documento di identità del titolare dichiarante);

### CONVIVENTE DI FATTO

La CLC conviventi costituisce un benefit ai sensi dell'art. 51, comma 3, tuir. La sua concessione, pertanto, può comportare il superamento della soglia indicata nel predetto articolo, così come stabilita per l'anno fiscale di riferimento, ai fini della detassazione dei benefit riconosciuti al dipendente. L'onere fiscale, in caso di superamento della soglia, varia a seconda della posizione reddituale del richiedente. Per ulteriori chiarimenti in merito è possibile contattare le strutture di gestione del personale

- Dichiarazione Anagrafica di costituzione di Convivenza di Fatto (ex art. 13, co.1, lett.b), d.p.r. n. 223/1989) con timbro e firma del Comune/Ufficiale d'anagrafe e Stato di famiglia (o solo per lo stato di famiglia, è possibile presentare la dichiarazione sostitutiva di certificazione + copia del documento di identità del titolare dichiarante).

### FIGLI FINO AL GIORNO ANTECEDENTE AL COMPIMENTO DEL 25° ANNO D'ETÀ

- Certificato di nascita (o l'autodichiarazione nascita figlio + copia del documento di identità del titolare dichiarante) lo stato di famiglia, (o la dichiarazione sostitutiva di certificazione + copia del documento di identità del titolare dichiarante);

### FIGLI ULTRA-VENTICINQUENNI A CARICO PORTATORI DI HANDICAP E CON PERMANENTE INCAPACITÀ LAVORATIVA

- per i "figli ultra-venticinquenni portatori di handicap e permanentemente inabili al lavoro" il Titolare si impegna a produrre al CRC :
  - lo stato di famiglia, o la dichiarazione sostitutiva di certificazione + copia del documento di identità del titolare dichiarante;
  - il Certificato di nascita, o la dichiarazione sostitutiva di certificazione + copia del documento di identità del titolare dichiarante (se non precedentemente presentato);
  - il certificato medico che attesti la condizione di permanente inabilità al lavoro, che non coincide con il certificato di invalidità;
  - la certificazione attestante che il figlio è fiscalmente a suo carico.

### MINORI IN AFFIDO CONVIVENTI E A CARICO FINO AL GIORNO ANTECEDENTE AL COMPIMENTO DEL 18° ANNO D'ETÀ O FINO ALLA DATA DI CESSAZIONE DELL'AFFIDAMENTO, SE ANTECEDENTE (previo contatto con il proprio CRC di riferimento per l'approvazione della pratica)

- provvedimento ufficiale che attesti l'affido e lo stato di famiglia (o, solo per lo stato di famiglia, la dichiarazione sostitutiva di certificazione + copia del documento di identità del titolare dichiarante) e la certificazione attestante che il minore è fiscalmente a suo carico.

**DOCUMENTI NECESSARI PER LA RICHIESTA DI DUPLICATO CVI-P FAMILIARI  
(da inserire nel fascicolo personale)**

**PER FURTO/SMARRIMENTO**

- Denuncia di furto o smarrimento

**PER DETERIORAMENTO**

- foto della carta deteriorata

**NON SARANNO PRESE IN CARICO LE RICHIESTE OVE NON SIA PRESENTE LA RELATIVA DOCUMENTAZIONE  
NELLA SEZIONE FASCICOLO PERSONALE**